

サーベイヤの昼食について

訪問調査当日、サーベイヤチーム人数分の昼食(お弁当)のご手配をお願いいたします。単価は、一人当たり 1500 円以内を目安に、一般的な内容でお願いいたします。昼食代金の御請求方法は以下の通りです。

また、昼食時間内に打ち合わせを行うため、昼食会場として個室のご用意をお願いいたします。お手数をお掛けしますが、どうぞよろしくお願いいたします。

病院が立て替え払いをする場合	業者から請求する場合
<p data-bbox="225 712 687 741">以下の内容の請求書を作成ください。</p> <div data-bbox="256 786 735 1451" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"><p data-bbox="416 808 571 837">請求書(例)</p><p data-bbox="284 857 592 887">卒後臨床研修評価機構様</p><p data-bbox="611 907 719 936">〇〇病院</p><p data-bbox="387 999 616 1028">請求金額 〇〇円</p><p data-bbox="284 1043 571 1133">振込先：〇〇銀行〇〇支店 普 〇〇〇〇〇〇 口座名義人</p><p data-bbox="284 1171 719 1227">〇月〇日の訪問調査サーベイヤ〇人分の昼食代として</p><div data-bbox="284 1249 703 1361" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;">明細として業者の請求書または納品書のコピーを添付</div></div>	<p data-bbox="810 712 1273 741">請求書に納品先を明記してください。</p> <div data-bbox="842 786 1321 1451" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"><p data-bbox="1002 808 1157 837">請求書(例)</p><p data-bbox="869 857 1177 887">卒後臨床研修評価機構様</p><p data-bbox="1114 907 1305 936">レストラン〇〇</p><p data-bbox="970 999 1198 1028">請求金額 〇〇円</p><p data-bbox="869 1043 1157 1133">振込先：〇〇銀行〇〇支店 普 〇〇〇〇〇〇 口座名義人</p><p data-bbox="869 1171 1157 1200">〇月〇日、〇〇病院納品分</p><div data-bbox="869 1223 1289 1335" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;">明細 〇〇弁当 単価 1000 円 4 人分</div></div>
<p data-bbox="225 1485 395 1514">請求書送付先</p> <p data-bbox="225 1536 730 1659">102-0083 東京都千代田区麹町 3-3-8 丸増麹町ビル NPO 法人 卒後臨床研修評価機構</p>	
<p data-bbox="225 1680 336 1709">お支払日</p> <p data-bbox="225 1731 1038 1760">毎月 25 日(土日祝日の場合は前日)に指定口座へお振込します。</p>	
<p data-bbox="225 1787 427 1816">お問い合わせ先</p> <p data-bbox="225 1839 1070 1912">NPO 法人 卒後臨床研修評価機構 Tel:03-5212-2444 Fax:03-5212-2445 Mail:jimukyoku@jce-pct.jp</p>	